

Thy Recycle ApS

Silstrupvej 12
7700 Thisted

ÅRSRAPPORT

4. december 2023 - 31. december 2024

1. REGNSKABSÅR

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling
den / 2025

Dirigent

CVR-nr. 44 47 38 28

INDHOLDSFORTEGNELSE

Side

Selskabsoplysninger

Selskabsoplysninger 3

Påtegninger

Ledelsespåtegning 4

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 5 - 7

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning 8 - 10

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Anvendt regnskabspraksis 11 - 15

Resultatopgørelse 16

Balance 17 - 18

Egenkapitalopgørelse 19

Noter 20 - 21

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet

Thy Recycle ApS
Silstrupvej 12
7700 Thisted

CVR-nr.:

44 47 38 28

Stiftet:

4. december 2023

Hjemsteds kommune:

Thisted

Regnskabsår:

4. december 2023 - 31. december 2024

Bestyrelse

Kristian Tilsted, formand
Jørgen Andersen, næstformand
Henning Holm
Lene Kjelgaard Jensen
Morten Bo Bertelsen
Nicole Toft, medarbejdervalgt
Rasmus Esmann Ginnerup, medarbejdervalgt

Direktion

Helle Korsgaard, adm. direktør

Revision

EY Godkendt Revisionspartnerselskab
Værkmestergade 25
8100 Aarhus C

Pengeinstitut

Danske Bank
Jernbanegade 7A
7700 Thisted

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Thy Recycle ApS for regnskabsperioden 4. december 2023 - 31. december 2024.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsperioden 4. december 2023 - 31. december 2024.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Tilsted, den 6. maj 2025

Direktion:

Helle Korsgaard

Bestyrelse:

Kristian Tilsted
Formand

Jørgen Andersen
Næstformand

Henning Holm

Lene Kjelgaard Jensen

Morten Bo Bertelsen

Nicole Toft
Medarbejdervalgt

Rasmus Esmann Ginnerup
Medarbejdervalgt

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til kapitalejeren i Thy Recycle ApS

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Thy Recycle ApS for regnskabsperioden 4. december 2023 - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsperioden 4. december 2023 - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tiltrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 6. maj 2025

EY Godkendt Revisionspartnerselskab

CVR.nr. 30 70 02 28

Michael N. C. Nielsen
statsaut. revisor
mne26738

Marianne Westermann
statsaut. revisor
mne49076

LEDELSESBERETNING

Hovedaktivitet

Selskabets væsentligste aktivitet er indsamling og håndtering af affald. Thy Recycle ApS driver 4 genbrugscentre i Thisted kommune ud over indsamlingen af dagrenovation.

Selskabet køber arbejdskraft og administrative ydelser fra Thy Service ApS.

Selskabets indtægter er baseret på kundefgifter i form af opkrævninger for renovation og miljøgebyr i henhold til affalds regulativ for Thisted kommune. Takstfastsættelsen sker årligt og godkendes af Thisted Kommune.

Selskabets aktiviteter er reguleret efter affaldslovgivningen ud fra et "hvile-i-sig-selv"-princip. Det betyder, at der over en årrække skal være balance mellem selskabets udgifter og indtægter. Selskabets udgifter til etablering, drift, vedligeholdelse, administration, forrentning af lån og investeringer skal med andre ord dækkes fuldt ud af bidrag fra brugerne.

Thy Forsynings strategi frem mod 2026

Thy Forsyning har i 2024 revurderet sin overordnede strategi frem til 2026 i forbindelse med overdragelse af Thy Recycle ApS og Thy Industri Recycle ApS. I samme forbindelse er Thy Forsynings mission og vision blevet ændret til følgende:

Thy Forsynings vision:

- * At være en professionel og attraktiv servicevirksomhed.
- * At have fokus på forsyningssikkerhed, miljø, klima, bæredygtighed og grøn omstilling.

Thy Forsynings mission:

- * At sikre vand- og spildevandsforsyning af høj sundheds- og miljømæssig kvalitet, som tager hensyn til forsyningssikkerhed og naturen og drives på en effektiv og gennemskuelig måde.
- * At drive affaldsvirksomhed med indsamling og håndtering af affald af høj miljømæssig kvalitet, som fremmer genanvendelse og grøn omstilling.

Thy Forsynings overordnede strategi frem mod 2026 beskriver rammerne for virksomhedens arbejde og udarbejdes ud fra visioner og forventede udfordringer. Læs mere på vores hjemmeside:

thyforsyning.dk/om-os/strategi/

LEDELSESBERETNING

Thy Forsyning overtog ansvaret for affaldsområdet fra Thisted Kommune

Thy Forsyning A/S overtog ansvaret for affaldsområdet i Thisted Kommune fra den 01.01.2024, og i denne forbindelse blev affaldsselskabet Thy Recycle ApS stiftet.

Godkendelsen af overdragelsen blev givet d. 28. november 2023 af Kommunalbestyrelsen og overdragelsen havde regnskabsmæssig virkning fra 1. januar 2024.

Overdragelsen betød, at Thy Forsyning kom til at stå for husstandsindsamling og driften af de 4 genbrugscentre i Thisted Kommune.

Renovering af Thisted Genbrugscenter

Den 1. marts 2024 begyndte en omfattende ombygning af Thisted Genbrugscenter for at imødekomme de stigende krav til genanvendelse og bæredygtighed i fremtiden. Målet er at gøre det både nemmere og mere effektivt for borgerne at benytte genbrugscentret og sortere deres affald korrekt. I forbindelse med renoveringen af det eksisterende center opføres der også en ny omlasteplads, som skal forbedre og effektivisere husstandsindsamlingen i hele Thisted Kommune. Projektet forventes færdiggjort i maj 2025.



Foto fra anlægsarbejdet vedr. renovering af Thisted Genbrugscenter

Genbrugsekspressen

Thy Forsyning administrerer også Genbrugsekspressen, som kan hente en stor del af det affald, der ikke kan sorteres i de almindelige skraldespande. Ordningen bidrager til at sikre, at større affaldstyper bliver afleveret de rigtige steder, så mest muligt kan genbruges. I 2024 blev der gennemført cirka 12.000 afhentninger via Genbrugsekspressen, og derudover blev der udleveret over 21.000 sækkeruller.

Fra den 1. januar 2025 hjemtager Thy Forsyning selv driften af ordningen.

Nummerpladescan til erhverv

Fra maj 2024 blev der indført nummerpladescanner til Erhverv på Thisted, Hanstholm og Hurup genbrugscenter. Det betød, at alle køretøjer med gule plader eller papegøjeplader, som er registreret under et CVR-nummer, vil få scannet nummerpladen ved ankomst uanset besøgstidspunktet.

Antal besøg på genbrugscentre

I 2024 var der cirka 252.000 besøgende fordelt på de fire genbrugscentre.

Genanvendelse

Korrekt affaldssortering og genanvendelse er afgørende for vores fælles indsats for at beskytte miljøet. Derfor har vi udviklet en række værktøjer og tilbud, der skal gøre det nemmere at sortere korrekt og bidrage til en mere bæredygtig fremtid. Danmark og EU har sat et mål om 55% genanvendelse inden 2025, et mål vi allerede overgik i 2023 med en genanvendelsesprocent på 57,4%. Vi fortsætter med at sortere, både hjemme og på genbrugscentrene, for sammen at nå målet om 65% genanvendelse i 2035.

LEDELSESBERETNING

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årsrapporten for perioden 4. december 2023 - 31. december 2024 er selskabets 1., efter at selskabet blev stiftet af Thisted Kommune og overdraget til Thy Forsyning 1. januar 2024.

Resultatopgørelsen for 2024 udviser et resultat på 0 t.kr., som første regnskabsår, og virksomhedens balance pr. 31. december 2024 udviser en egenkapital på 40 t.kr.

Selskabet er som nævnt ovenfor underlagt et "hvile i sig selv"-princip, som betyder, at selskabet over tid ikke kan opkræve mere hos forbrugerne, end det koster at drive selskabet.

Betydningsfulde hændelser indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

Forventninger til fremtiden

Taksterne for år 2025 er fastlagt således, at det forventes at balancere likviditetsmæssigt.

Regnskabsmæssigt forventer selskabet for år 2025 et resultat i niveauet 0 mio. kr. før skat og regulering af over/underdækning.

Selskabet forventede et resultat i niveauet 0 mio. kr. før skat jf. budget. Resultatet for 2024 blev 7,5 mio. kr. før skat. Årsagen til højere resultat skyldes forhøjede indtægter på miljøgebyr, lavere afskrivninger grundet udskydelse af færdiggørelsen af genbrugscentre, samt forbedring af de finansielle poster for 2024 i forhold til forventningerne på budgetlægningstidspunktet i 2023.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Thy Recycle ApS for 2024 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af visse bestemmelser for klasse C.

Årsrapporten for 2024 er selskabets første og anvendt regnskabspraksis er beskrevet nedenfor.

Reguleringsmæssig over/underdækning og tidsmæssige forskelle

Overstiger de hos forbrugerne opkrævede beløb omkostningerne ved deres respektive affaldsordninger herunder årets investeringer og årets afskrivninger på anlægsaktiver anskaffet før selskabsgørelsen, indregnes forskellen i balancen som en gældsforpligtelse.

Er de hos forbrugerne opkrævede beløb lavere end omkostningerne ved de respektive affaldsordninger herunder årets investeringer og årets afskrivninger på anlægsaktiver anskaffet før selskabsgørelsen, indregnes forskellen under tilgodehavender, hvis forskellen forventes opkrævet.

Tidsmæssige forskelle i forbrugerbetalinger er enten en udskudt eller fremrykket betaling for forbrugerne for selskabets anlægsaktiver i forhold til de regnskabsmæssige afskrivninger. Forskellene indregnes i balancen under tidsmæssige forskelle.

Regulering af over-/underdækning og tidsmæssige forskelle indregnes i nettoomsætningen.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerende amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi. Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af netto-salgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Virksomheden har som fortolkningsbidrag for indregning af omsætning valgt IAS 11/IAS 18.

Nettoomsætningen fra affaldsgebyrer indregnes i resultatopgørelsen i takt med levering.

Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart og måles til dagsværdien af det aftalte vederlag.

Nettoomsætningen korrigeres med en eventuel over- eller underdækning.

Produktions og distributionsomkostninger

Produktions og distributionsomkostninger omfatter omkostninger, herunder drift og vedligeholdelse af genbrugspladser, drift af henteordninger, lønninger og gager samt af- og nedskrivninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til administrative funktioner, kundeadministration og information, administrativ it, revision, kontorhold, afskrivninger vedr. aktiver som benyttes i administrationen, inkassobehandling og tab på kunder.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

Finansielle indtægter- og omkostninger

Finansielle indtægter- og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Finansielle indtægter og omkostninger består endvidere af urealiseret og realiseret kurstab/gevinst relateret til mellemværende med søsterselskabet Thy Service ApS, der varetager koncernselskabernes samlede værdipapirbeholdning. Den årlige regulering sker på linjen "forrentning mellemregning".

Skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posterings direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med koncernforbundne selskaber. Den aktuelle selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomst, og med fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud. De sambeskattede selskaber indgår i acontoskatteordningen.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

BALANCE

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, produktionsanlæg, beholdere samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi.

	Brugstid	Restværdi
Bygninger.....	10-75 år	0%
Produktionsanlæg.....	10-50 år	0%
Beholdere.....	3-10 år	0%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	3-10 år	0%

Afskrivninger indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis produktions-, distributions- og administrationsomkostninger.

Anlæg under udførelse udgøres af anlæg, der på balancedagen endnu ikke er klar til at tages i brug. Anlæg under udførelse afskrives ikke.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmarkedsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis produktions-, distributions- og administrationsomkostninger.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af omkostninger, der afholdes for at effektivisere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Tilgodehavender

Virksomheden har valgt IAS 39 som fortolkningsbidrag for nedskrivninger af finansielle tilgodehavender.

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab. Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger består af indestående i banken.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst og reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening, eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning til være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser, som omfatter gæld til kreditinstitutter og leverandørgæld, indregnes ved låneoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris.

Tilslutningsbidrag vedrørende ledningsanlæg indtægtsføres over 10 år, svarende til den forventede tilbagebetalingsperiode.

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealisationsværdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne betalinger, som vedrører indtægter i efterfølgende regnskabsår.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kurser på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

RESULTATOPGØRELSE 4. DECEMBER 2023 - 31. DECEMBER 2024

	Note	2024 kr.
Omsætning		98.601.453
Reguleringsmæssig over/underdækning		29.154.937
Regulering af tidsmæssige forskelle		-33.260.965
NETTOOMSÆTNING		94.495.425
Produktions og distributionsomkostninger		-80.646.222
BRUTTORESULTAT		13.849.203
Administrationsomkostninger		-4.646.020
RESULTAT AF PRIMÆR DRIFT		9.203.183
Andre driftsindtægter		38.500
DRIFTSRESULTAT		9.241.683
Finansielle indtægter	1	705.271
Finansielle omkostninger	2	-2.398.813
RESULTAT FØR SKAT		7.548.141
Skat af årets driftsresultat	3	-7.548.141
ÅRETS RESULTAT		0
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING		
Overført resultat		0
I ALT		0

BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2024 kr.
Materielle aktiver		
Grunde og bygninger	4	43.080.150
Produktionsanlæg	4	3.204.211
Beholdere	4	35.108.289
Anlæg under udførelse	4	32.017.905
		113.410.555
ANLÆGSAKTIVER I ALT		113.410.555
Varebeholdninger		379.726
Tilgodehavender		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.061.856
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		17.915.851
Andre tilgodehavender		5.711.179
Reguleringsmæssig underdækning		3.417.280
Periodeafgrænsningsposter		363.000
		28.469.166
Likvide beholdninger		1.534.926
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT		30.383.818
AKTIVER I ALT		143.794.373

BALANCE 31. DECEMBER

PASSIVER	Note	2024 kr.
Egenkapital		
Aktiekapital		40.000
Overført overskud		0
		40.000
Hensatte forpligtelser		
Tidsmæssige forskelle		33.260.965
		33.260.965
Langfristede forpligtelser		
Gæld til kreditinstitutter		57.125.000
	5	57.125.000
Kortfristede forpligtelser		
Kortfristet del af langfristede gæld	5	5.000.000
Gæld til kreditinstitutter		30.317.486
Leverandører af varer og tjenesteydelser		9.541.012
Gæld til tilknyttede virksomheder		294.748
Skyldig sambeskatningsbidrag		7.548.141
Anden gæld		25.000
Periodeafgrænsningsposter		642.021
		53.368.408
FORPLIGTELSE I ALT		143.754.373
PASSIVER I ALT		143.794.373
Ejerforhold	6	
Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.	7	
Eventualaktiver	8	

EGENKAPITALOPGØRELSE

Egenkapital			kr.
Pr. 31.12.2024		Overført overskud	I alt
	Aktiekapital		
Egenkapital 1. januar 2024	40.000	0	40.000
Forslag til årets resultatdisponering	0	0	0
Egenkapital pr. 31.12.2024	40.000	0	40.000
Ændring i aktiekapital			kr.
Aktiekapital 4. december 2023			40.000
Aktiekapital 31. december 2024			40.000

NOTER

					2024 kr.	
1	Finansielle indtægter					
	Debitorer				39.818	
	Bank				36.360	
	Forrentning af mellemværende				629.093	
					705.271	
2	Finansielle omkostninger					
	Bank				303	
	Kreditorer				13	
	Kreditinstitutter				2.131.274	
	Garantiprovision				267.223	
					2.398.813	
3	Skat af årets resultat					
	Beregnet skat af årets resultat				7.548.141	
	Årets regulering af udskudt skat				0	
					7.548.141	
4	Materielle anlægsaktiver				2024 kr.	
		Grunde og bygninger	Produktions-anlæg	Beholdere	Anlæg under udførelse	I alt
	Tilgang ved overdragelse af aktivitet 1. januar 2024	44.801.423	4.012.017	40.906.875	0	89.720.315
	Tilgang	0	0	1.476.540	32.017.905	33.494.445
	Afgang	0	0	-244.000	0	-244.000
	Kostpris 31. december 2024	44.801.423	4.012.017	42.139.415	32.017.905	122.970.760
	Afskrivninger 1. januar 2024	0	0	0	0	0
	Årets afskrivninger	1.721.273	807.806	6.056.935	0	8.586.014
	Årets nedskrivninger	0	0	974.191	0	974.191
	Årets afskrivninger vedr. afgang	0	0	0	0	0
	Afskrivninger 31. december 2024	1.721.273	807.806	7.031.126	0	9.560.205
	Regnskabsmæssig værdi					
	31. december 2024	43.080.150	3.204.211	35.108.289	32.017.905	113.410.555

NOTER

5	Langfristede gældsforpligtelser				2024
		31/12 2024	Afdrag	Langfristet	kr.
		gæld i alt	næste år	andel	Restgæld efter 5 år
	Kreditinstitut, hovedstol 30 mio.	28.875.000	1.500.000	27.375.000	21.375.000
	Kreditinstitut, hovedstol 35 mio.	33.250.000	3.500.000	29.750.000	15.750.000
		62.125.000	5.000.000	57.125.000	37.125.000

6 Ejerforhold

Følgende aktionær er noteret i selskabets aktionærfortegnelse som eneejer af aktiekapitalen:

Thy Forsyning A/S, CVR nr. 33 86 55 62 - udarbejder koncernregnskab
Silstrupvej 12
7700 Thisted

7 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

Selskabets eventualforpligtelser omfatter de for branchen sædvanlige miljøforpligtelser og forpligtelser i forbindelse med indgåede entrepriseaftaler.

Selskabet er sambeskattet med modervirksomheden Thy Forsyning A/S som administrationsselskab og hæfter solidarisk med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabsskatter.

8 Eventualaktiver

Selskabet har pr. 31. december 2024 en ikke indregnet opgørelse vedrørende styresignalet på moms for kommunal renovation tilbage fra 2023 og tidligere. Summen er endnu ikke kendt, da sagen ikke er færdig behandlet ved SKAT. Opgørelsens forventede resultat er likviditet til Thisted kommune, som skal videregive penge til selskabet, og pengene kan tilgå forbrugerne over tid.

Selskabet har et udskudt skatteaktiv på tkr. 5.888. Beløbet er ikke indregnet, idet det er usikkert i hvilket omfang det vil blive udnyttet de kommende år.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Henning Holm

Bestyrelse

Serienummer: fe349839-40b5-48f9-91ea-a3ce9d49c17f

IP: 87.49.xxx.xxx

2025-05-06 13:19:54 UTC



Jørgen Munk Andersen

Bestyrelse

Serienummer: 42e25a26-93c0-4cbf-bea3-2835c9c71a12

IP: 212.130.xxx.xxx

2025-05-06 15:32:20 UTC



Kristian Tilsted

Bestyrelse

Serienummer: 74a74f03-95a2-4a0f-9e85-131d10439b33

IP: 188.228.xxx.xxx

2025-05-06 19:37:58 UTC



Kristian Tilsted

Dirigent

Serienummer: 74a74f03-95a2-4a0f-9e85-131d10439b33

IP: 188.228.xxx.xxx

2025-05-06 19:38:33 UTC



Lene Brix Kjelgaard Jensen

Bestyrelse

Serienummer: 6f793b1f-42b2-4094-bad0-87e6fe56e66e

IP: 188.228.xxx.xxx

2025-05-06 19:52:30 UTC



Nicole Francois Toft

Bestyrelse

Serienummer: 3e8aab7d-10b7-439a-9218-3f351b405a64

IP: 194.182.xxx.xxx

2025-05-07 07:44:16 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Rasmus Esmann Overgaard

Bestyrelse

Serienummer: 77ea63d6-e4f1-4fcd-aa90-e09f9ed65952

IP: 194.182.xxx.xxx

2025-05-07 09:09:39 UTC



Morten Bo Bertelsen

Bestyrelse

Serienummer: 51a29205-88ae-4fae-9808-becb04e3741d

IP: 87.48.xxx.xxx

2025-05-07 12:37:54 UTC



Helle Korsgaard

Direktion

Serienummer: a208cfd9-0485-4e3b-b15c-d43eeca4ae6a

IP: 194.182.xxx.xxx

2025-05-07 20:08:18 UTC



Marianne Westermann

EY Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 30700228

Statsautoriseret Revisor

Serienummer: 75c32dfd-dc0d-49ff-aaed-c12cbac3e897

IP: 165.225.xxx.xxx

2025-05-07 20:31:55 UTC



Michael Nicolaj Czelinski Nielsen

EY Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 30700228

Statsautoriseret Revisor

Serienummer: 1fc948e9-5d24-401f-ac19-5f6ae17b24d4

IP: 147.161.xxx.xxx

2025-05-08 11:41:38 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.