

VEJLEDNING OM FÆLLES AFFALDSLØSNINGER

INDHOLD

1	Indledning	2
1.1	Fordele og ulemper ved fælles affaldsløsninger	3
2	Beholderdesign og krav	4
3	Dimensionering af affaldsløsningen	4
3.1	Beholderstørrelse	5
4	Placering af beholdere	5
4.1	Hensyn til brugere	5
4.2	Hensyn til renovatør	6
4.3	Hensyn til trafikforhold	7
4.4	Hensyn til sikkerhed	8
4.5	Andre placeringskrav	8
4.6	Hensyn til brandsikkerhed	9
5	Vendepladser	9
6	Økonomi og renovationsgebyrer	10
6.1	Drift og vedligeholdelse	11
7	Kom godt i gang	12
7.1	Ansvar for fælles affaldsløsninger	12
7.2	Nyttige links	13

PROJEKTNR.

DOKUMENTNR.

VERSION

UDGIVELSESDATO

BESKRIVELSE

UDARBEJDET

KONTROLLERET

GODKENDT

5

24.06.2022

ASGG

DEJE

DEJE

1 Indledning

Thisted Kommune tilbyder mulighed for, at der kan etableres fællesløsninger i form af nedgravede eller delvist nedgravede affaldsløsninger (undergrundscontainere), affaldskuber (over jorden) eller 2- og 4-hjulede beholdere hos boligselskaber, etageejendomme, ejerforeninger, kommunale institutioner, sommerhuse m.v.

Denne vejledning beskriver de krav, der skal opfyldes, når en bebyggelse ønsker at etablere fælles affaldsløsninger enten med kranløsning (som fuld- eller seminudgravede eller som kuber over jord) eller med komprimatorløsning f.eks. 2- og 4-hjulede beholdere – både i eksisterende byggerier og i nye bebyggelser. Vejledningen gælder for adresser med fællesløsninger for indsamling af affald og omfatter eksempelvis boligselskaber, etageejendomme, sommerhuse, ejerforeninger og kommunale institutioner. Der skal være en fælles juridisk enhed der står for etablering og indhentning af tilladelser, hvilket er for den juridiske enheds egen regning.

Som hovedregel gælder det, at etableringen altid skal ske efter de til enhver tid gældende affaldsregulativer for husholdningsaffald og erhvervsaffald i Thisted Kommune. Vær derfor opmærksom på, at der kan ske ændringer i Thisted Kommunes bestemmelser for sortering af affald, som har indflydelse på den juridiske enheds samlede affaldsløsning. Derudover skal kommunens gældende bestemmelser overholdes for trafik, miljø, byggeri og fysisk planlægning i forhold til både etablering og drift af de fælles affaldsløsninger. Denne vejledning indeholder en gennemgang af de vigtigste af disse regler.

Nybyggeri og byggeri er omfattet af bygningsreglementets bestemmelser for affaldssystemer. I vejledningen til bestemmelserne er de brugerhensyn, som skal opfyldes præciseret. Her er det angivet, at der skal sikres kort afstand til affaldssystemer og at indkast til affaldssystemer skal placeres umiddelbart i tilknytning til opgangsdøre eller andre hovedindgange til bebyggelsen. Thisted Kommune vurderer, at en maksimal afstand på 100 m fra hovedindgang til affaldssystemet vil opfylde bygningsreglementets krav til brugerhensyn. Derudover skal der tages højde for eventuelt erhverv beliggende i boligbebyggelsen til et boligselskab eller en ejerforening.

Thisted Kommune tilbyder tømning af fællesløsninger til fraktionerne restaffald, madaffald, papir/pap, plast/mad- og drikkekartoner, glas samt metal. Det er en forudsætning for etablering af fællesløsninger, at alle fraktioner indsamles via fællesløsninger.

Regler for sortering af affald er de samme, hvad enten der vælges fælles affaldsløsninger eller individuelle beholdere. Thisted Kommune stiller enheder til fælles affaldsløsninger til rådighed og forestår årlig vedligeholdelse mens etablering/nedgravning, drift, forsikring og daglig vedligehold herunder slitage påhviler den juridiske enhed. Thisted Kommune er udelukkende ansvarlige for indkøb og tømningen af beholderne.

1.1 Fordele og ulemper ved fælles affaldsløsninger

Nedenfor gennemgås fordele og ulemper ved fælles affaldsløsninger. Listen er ikke udtømmende, men dækker de væsentligste overvejelser der bør medtages ved beslutning om etablering af fællesløsninger.

1.1.1 Fordele

- Fælles affaldsløsninger er væsentligt mindre pladskrævende end traditionelle individuelle løsninger.
- Opsætning af fælles affaldsløsninger giver anledning til at gentænke placeringen af affaldsbeholdere i den enkelte boligforening samt til at forbedre denne. Dette kan have stor betydning for den fremtidige indsamling. Det vil bl.a. understøtte affaldssorteringen, når man sikrer, at alle fraktioner er tilgængelige samme sted.
- For fuldt og delvist nedgravede beholdere er en væsentlig del af affaldet opbevaret under jorden, hvor temperaturen i sommerhalvåret er køligere end over jorden. Dette kan medvirke til at reducere lugtgener fra især mad-, restaffald samt mad- og drikkevarekartoner.
- Arbejdsmiljømæssigt er der fordele ved tømningemetoden af fælles affaldsløsninger, da disse tømmes med kranbil som kræver et minimalt fysisk arbejde. Ved tømning af minicontainere, kan der derimod være uhensigtsmæssige træk og skub.
- Nedgravede løsninger vil typisk være mere brugervenlige for handicappede og børn.

1.1.2 Ulemper

- Ved etablering af fælles affaldsløsninger skal det forventes, at der skal søges om byggetilladelser og opnås godkendelser fra kommunen. Ligeledes skal det sikres, at en lang række krav, herunder eventuelle jordflytningstilladelser overholdes.
- Etableringen er relativt kostbar (dyrest for fuldt nedgravede løsninger), som typisk ikke modsvares af en lavere tømmeomkostning.
- Fælles affaldsløsninger har en række placeringskrav, der kan betyde, at disse ikke altid kan placeres optimalt, f.eks. ift. naturlige gangruter og opgange. Gåafstanden til den enkelte beholder kan derfor blive forøget for den enkelte beboer. Dette kan især være problematisk for ældre eller gangbesværede beboere, især hvis der samtidigt nedlægges affaldsskakter.
- På grund af tømningen kræves det desuden, at de nedgravede affaldscontainere placeres tæt ved kørevej. Dette kan betyde, at der må nedlægges parkeringspladser ved bebyggelsen. OBS! dette kan kræve en særlig tilladelse efter plan og byggelovgivningen.
- Det kan være en udfordring at "ramme" den rigtige kapacitet for den enkelte fraktion, og der vil derfor ofte være fraktioner, hvor der må etableres overkapacitet, da de enkelte beholdere har en stor kapacitet. Ved at opdele enhederne i 2 dele bliver dette dog nemmere. Skulle kravene til opdeling af fraktioner ændre sig, kan den nedsænkede 5 m³ betonkasse

til helt- og delvist nedgravede beholdere dog udfyldes med anden inderbeholder der bedre modsvarer de nye krav.

- I bunden af beholderne samles en affaldsvæske, der kan stå og lugte, hvis den ikke en gang imellem vaskes/rengøres.

2 Beholderdesign og krav

Thisted Kommune stiller en række krav til fælles affaldsløsninger for at sikre, at beholderne kan tømmes med det udstyr, renovatøren har til rådighed.

- Beholdere skal fungere hensigtsmæssigt ved brug og tømning.
- Indkastene skal holdes rene og hygiejniske af hensyn til borgerne. Renholdelsen skal ske i henhold til Thisted Kommunes regulativ for husholdningsaffald.
- Beholderne skal placeres i sæt, således at fraktionerne restaffald, madaffald, papir/pap, plast/mad- og drikkekartoner, glas samt metal altid følges i opstillingen.
- Beholdere indeholdende madaffald må ikke etableres med et kammervolumen til madaffald større end 3 m³. Beholdere indeholdende papir/pap må ikke etableres med et kammervolumen til papir/pap større end 4 m³.
- Der skal være sikring imod opstigende grundvand.

3 Dimensionering af affaldsløsningen

Det er vigtigt, at affaldsløsningen dimensioneres korrekt ved etablering, da kapaciteten af helt- eller delvist nedgravede affaldsløsninger ikke kan tilrettes efterfølgende.

Antal og størrelse af beholdere til fællesløsninger afhænger først og fremmest af antal boligenheder der tilknyttes og hvilken tømmefrekvens der vælges.

Udgangspunktet for dimensionering er altid Thisted Kommunes minimumskrav for husholdningsaffald. Hvis den allerede tilmeldte volumen er større end minimumskravet, kan denne som alternativ lægges til grund for dimensioneringen. Thisted Kommunes minimumskrav er defineret ud fra følgende nøgletal:

Affaldsfraktion	Etageboliger	Andre fællesløsninger
	Minimum kapacitet L pr. uge pr. boligenhed	Minimum kapacitet L pr. uge pr. boligenhed
Madaffald	32,0	37,0
Restaffald	48,0	55,5
Papir og pap	40,0	46,0
Plast, mad- og drikkeva- rekarton	40,0	46,0
Glas	20,0	23,0
Metal	20,0	23,0

Tallene er minimumskrav. Vær opmærksom på, at behovet kan være større, hvis de tilknyttede boligheder beboes af mere end to personer i gennemsnit.

Vær opmærksom på, at madaffald kræver tømning minimum hver 2. uge. Tømningsfrekvensen på de tørre fraktioner papir/pap og plast/mad- og drikkevarekartoner vil som udgangspunkt blive tømt hver 2. uge, mens frekvensen på glas, metal kan variere fra hver 2. eller 4 uge. Er der mange brugere per "affaldsø" eller store mængder, er det muligt at ændre tømningsfrekvensen, så det passer til de konkrete behov. Det er muligt at tilkøbe en ekstratømning. Den kan bestilles af Team Affald eller af den juridiske enhed.

Team Affald står gerne til rådighed med hjælp til udregning og vurdering af kapacitetsbehovet og tømningsfrekvens.

3.1 Beholderstørrelse

Thisted Kommune indkøber beholdere i følgende størrelser:

- Fuldt nedgravede beholdere i enten 3 eller 5 m³
- Delvist nedgravede beholdere i enten 3 eller 5 m³
- Kuber i enten 1,5 m³, 2 m³, 3 m³ eller 4 m³.
- 2-hjulede beholder i 240 l.
- 4-hjulede beholdere i enten 400 l, 660 l eller 770 l.

Det er desuden muligt at vælge todelte beholdere for fuldt nedgravede, delvist nedgravede, kuber fra 2 m³ til 4 m³ samt de 2-hjulede beholdere i 240 l og 370 l.

4 Placering af beholdere

For placering af 2- og 4-hjulede beholder, både i forhold til standplads og placering på tømningsdagen, henvises der til Thisted Kommunes regulativ for husholdningsaffald.

For at opnå effektiv og sikker tømning af beholdere, der tømmes med kran, er det vigtigt, at standpladsen opfylder en række krav, så både lastbil og kranarm har god plads til manøvrering. Se **Fejl! Henvisningskilde ikke fundet.** og **Fejl! Henvisningskilde ikke fundet.** for et grafisk overblik over afstands- og placeringskrav.

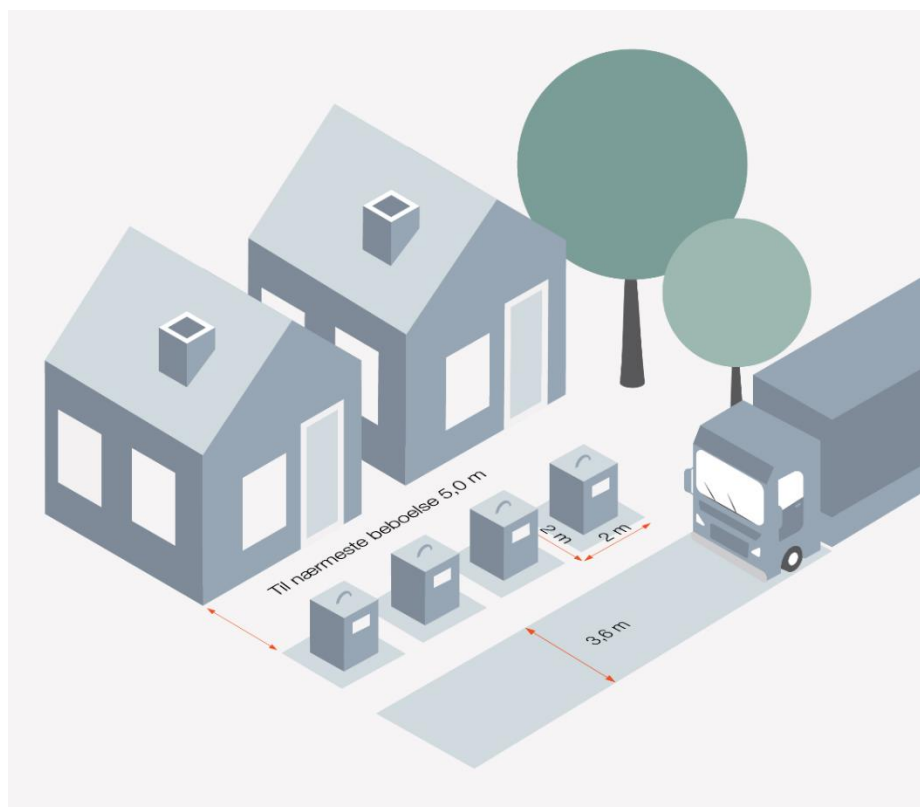
4.1 Hensyn til brugere

- Affaldsløsningen kan med fordel placeres, hvor brugerne i forvejen går forbi. Det foreslås at observere brugernes daglige bevægelsesmønstre og placere løsningen smart ift. til dette.
- Det anbefales, at affaldsløsningen placeres i en gåafstand på højst 100 meter fra fordøren af den bolig, der ligger længst væk.
- For at skabe tryghed bør beholdere placeres i lyse og åbne omgivelser og området omkring affaldsløsningen skal være belyst i mørke perioder.

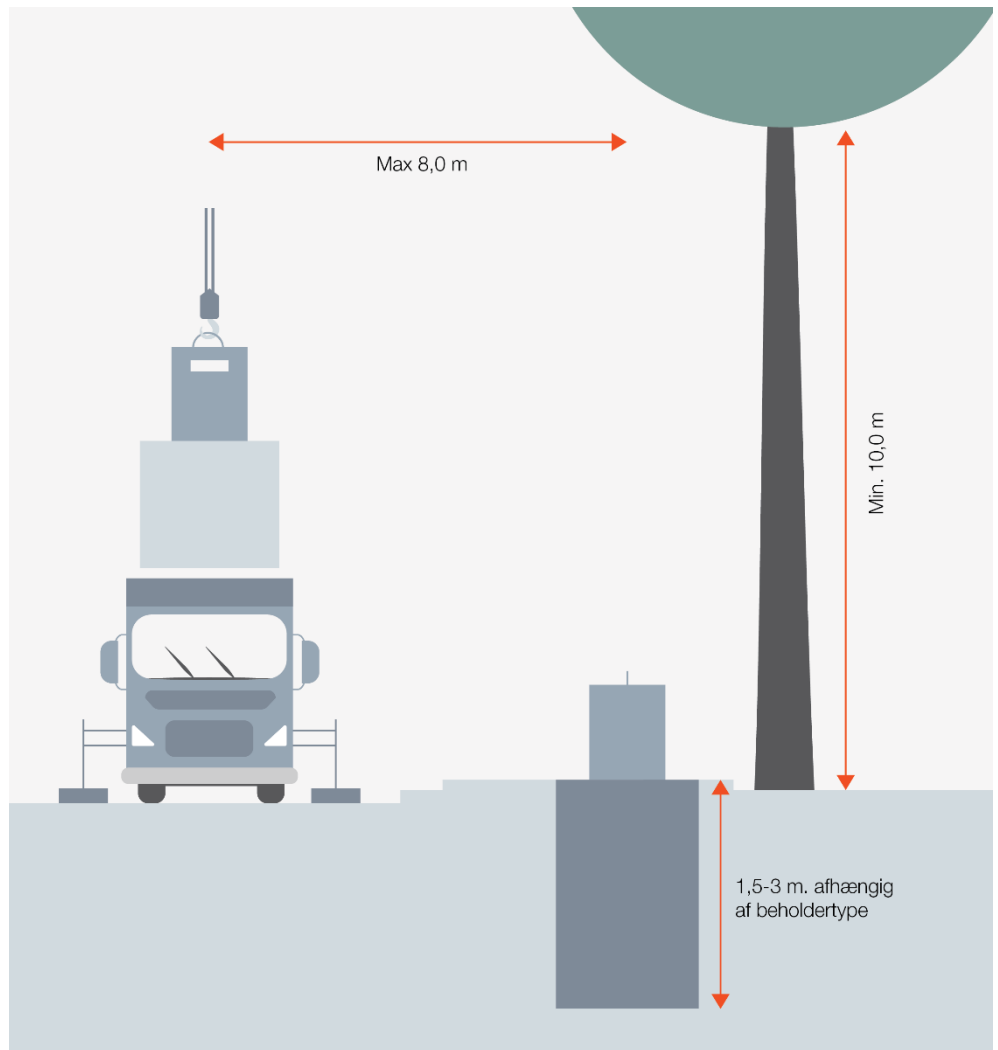
- Der bør være let adgang for brugere, hvorfor der skal være en plan adgangsvej.

4.2 Hensyn til renovatør

- Uanset type skal der være fri passage på minimum 0,8 m rundt om den enkelte affaldsstation, dog 1,5 meter fra fronten, af hensyn til betjeningen.
- Ved fuldt nedgravede affaldsbeholdere, hvor der er luft mellem toppene gælder følgende krav: Der skal være min. 80 cm mellemrum mellem indkastsøjlerne/toppene og der skal være minimum 40 cm mellemrum mellem platform/dørk-plade på de enkelte enheder.
- Der skal sikres en frihøjde over beholdere til renovationsbilen (inkluderer træer, grene, elledninger, lygtepæle mv.) på min. 10 meter.
- Afstanden fra kantstenen til øjet på indkastenheden må maksimalt være på 5 meter, da der skal tages højde for udsætning af støtteben under udførelse af arbejdet. Der må derfor heller ikke holde biler parkeret langs kantstenen. Afstanden fra midten af ladet og hen til kantsten skal medregnes som 3 meter, således at den samlede afstand højst må være 8 meter.



Figur 1 Illustration af krav til placering af fælles affaldsløsninger



Figur 2 Illustration af krav til frihøjder og afstand imellem beholder og kranbil

4.3 Hensyn til trafikforhold

- Der skal ved placering af beholderne tages hensyn til bedst mulig trafikafvikling under tømning. Affaldsløsningen bør derfor placeres ved vej med let trafik. Tømmebilen skal bruge en del plads og tømningen af affaldsløsningen vil derfor kunne forsinke trafikken på vejen.
- Beholderne må ikke placeres ud for del af vej, hvor der er standsningsforbud, herunder standsningsforbuddet på 10 meter til vejkryds.
- Renovationsbilen skal kunne køre til og fra tømningsstedet uden at skulle bakke andet end kortere strækninger eksempelvis i forbindelse med en vending, f.eks. ved en stikvej eller vendeplads. Se regler for vendepladser i afsnit 5.
- Skal renovationskøretøjet vende på en vendeplads, skal der være tilstrækkelig plads til dette. De nærmere regler for sådanne vendepladser er beskrevet i afsnit 4.6.
- Beholderne må ikke placeres på køre- eller brandvej.

- Tilkørselsvejen skal:
 - Have uhindret adgang for renovationsbiler, der skal tømme beholderne, herunder evt. vendeareal.
 - Som minimum være befæstet med stabilgrus.
 - Være minimum 3,5 meter bred og 4,0 meter høj samt tillade at kranbilens støtteben kan slås ud på kørefast underlag, idet almindelige bentonfliser vil sætte sig eller knække, hvis de belastes i forbindelse med tømning.
 - Være beregnet til tunge køretøjer og kunne tåle et akseltryk på 12,5 ton.
 - Adgangsvejen skal kunne tåle tung trafik på op til 32 tons, samt tåle støttefodens tryk på op til 20 tons.

4.4 Hensyn til sikkerhed

- Der skal være gode oversigtsforhold og det skal være muligt for renovatøren at opsætte evt. nødvendige sikkerhedsforanstaltninger for sikker tømning.
- Af sikkerhedsmæssige årsager må beholdere ikke tømmes hen over parkerede biler. Ligeledes skal det så vidt muligt undgås at løfte beholderne over fortov eller cykelsti. Kan det ikke undgås, skal der ske afspærring foran og bagved renovationskøretøj, så der ikke kan ske færdsel mellem køretøj og beholder, mens der tømmes.
- Beholderne skal kunne løftes op og tømmes uden risiko for beskadigelse af ejendom.

4.5 Andre placeringskrav

- Beholderne skal placeres på egen grund. Hvis dette ikke er muligt, skal der fremvises dokumentation for retten til at råde over arealet.
- Fuldt nedgravede og delvist nedgravede beholdere stikker henholdsvis op til 3 og 1,5 meter ned i jorden. Der må derfor ikke være underjordiske installationer over denne dybde.
- Ved delvist nedgravede affaldsløsning, hvor containerne ligger i forlængelse af hinanden, og hvor der ikke er luft rundt om toppene, stilles der ikke krav om mellemrum mellem beholderne.
- Der skal sikres en afstand til nærmeste beboelse på minimum 5 meter.
- Den enkelte beholder til fællesløsning kræver typisk et areal på ca. 2 X 2 meter.
- Beholderne kan placeres på begge sider af renovationsbilens kørselsretning.
- Nedgravede containere bør ikke etableres i lavninger eller andre steder, hvor overfladevand strømmer til.
- Arealet rundt omkring beholderne skal etableres med fast underlag.

4.6 Hensyn til brandsikkerhed

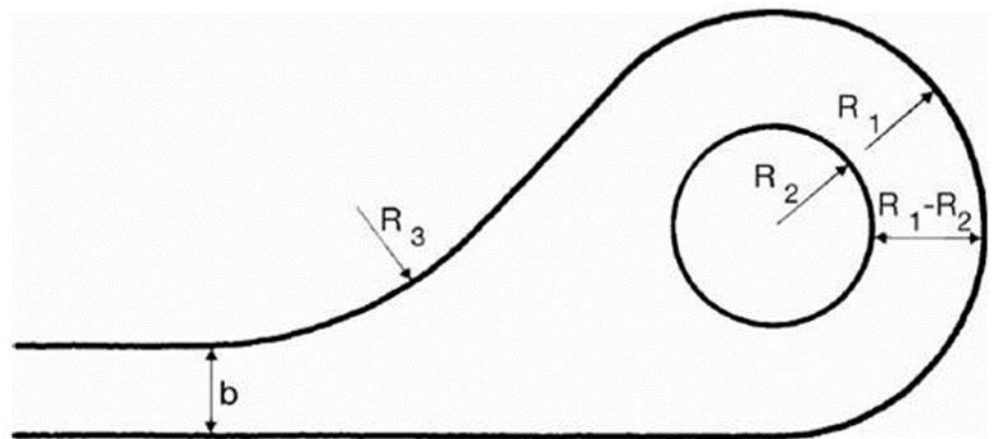
Nordjyllands beredskab ([Til dig der drifter en etageboligejendom.pdf \(nordjyllandsberedskab.dk\)](https://www.nordjyllandsberedskab.dk)) har udstedt nogle retningslinjer for hensigtsmæssig placering i forhold til at mindske risiko for spredningsmuligheder af brand i affaldscontainere og andre affaldsløsninger. Deres anbefaling for placering af affaldsløsning lyder som følger:

- Mindst 5 meter fra vinduer og døre i facader.
- Mindst 1 meter fra ubrudt ydervæg af tunge materialer.
- Mindst 5 meter fra ydervæg med overflade som træbeklædning.
- Mindst 2,5 meter fra naboskel.

5 Vendepladser

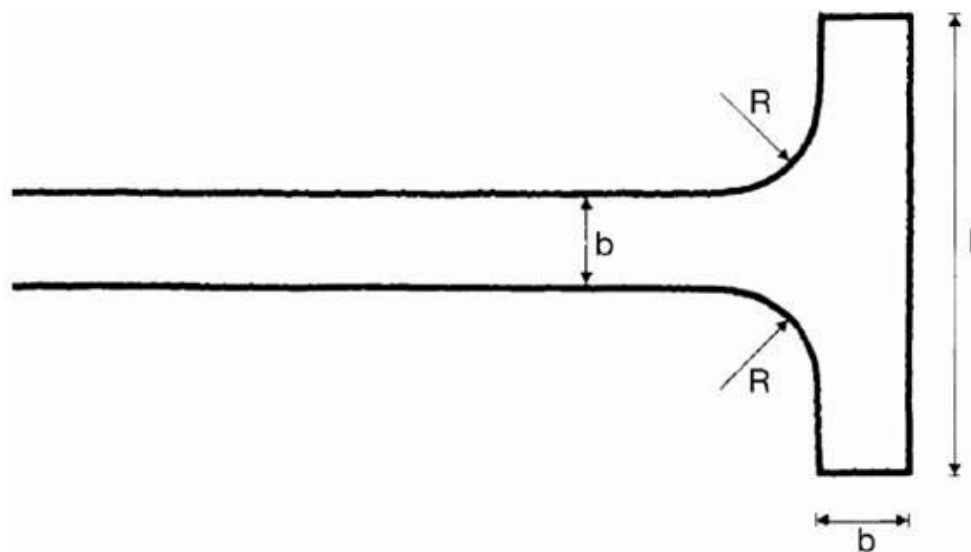
Vendepladser etableres i blinde ender af veje, hvor det ikke er muligt eller acceptabelt, at bilerne klarer sig med den normale vejbredde, når de skal vende, samt for at undgå at bakke i områder, hvor der er fare for påkørsel.

Udformningen af vendepladser fastlægges ud fra forudsætninger om, hvilke biler der skal kunne vende, om det er muligt at bakke, og desuden med hensyntagen til pladsforholdene. Vendepladserne skal dimensioneres, så de overholder Vejdirektoratets vejregler for 12 meter lastvogn (LV12). Der kan godkendes tre former for vendepladser, som er skitseret nedenfor:



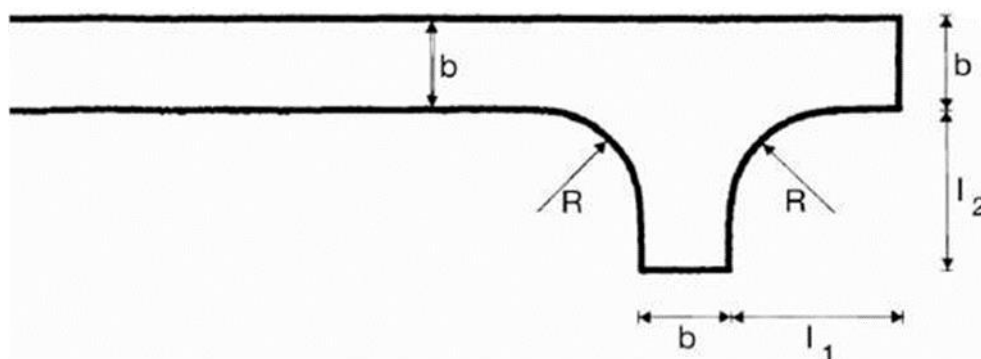
Typekøretøj og køremåde (v = 5 km/h)	Dimensioner				
	b	R1 min	R2 max	R1 - R2 min	R3
12 m lastvogn uden bakning	7,0	12,5	5,0	7,5	10,0

Figur 5 Cirkelformet vendeplads, principskitse med bestemmende mål.



Typekøretøj og køremåde (v = 5 km/h)	Dimensioner		
	b	R	L
12 m lastvogn med bakning	6,0	6,0	22

Figur 6 Vendeplads udformet som symmetrisk hammerhoved, principskitse med bestemte mål.



Typekøretøj og køremåde (v = 5 km/h)	Dimensioner			
	b	R	l1	L2
12 m lastvogn med bakning	6,0	6,0	12,0	10,0

Figur 7 Vendeplads udformet som asymmetrisk hammerhoved, principskitse med bestemte mål.

Afstanden fra kørearealerne til faste genstande bør i øvrigt mindst være 1,5 meter.

6 Økonomi og renovationsgebyrer

Den juridiske enhed skal afholde omkostninger til etablering af fælles affaldsløsninger, inklusiv følgende:

- Planlægge
- Eventuel arkitektrådgivning

- Anmeldelse af fælles affaldsløsning
- Ansøgning om byggetilladelse
- Eventuel ansøgning om dispensation fra krav om affaldsskakter
- Eventuel anmeldelse af jordflytning
- Anlægsarbejde
- Daglig drift
- Daglig Rengøring

Det er den juridiske enheds ansvar at betale de til enhver tid fastsatte renovationsgebyrer for tømning af affaldsløsningen. Takster for tømning fremgår af Thisted Kommunes gebyrblad, som er tilgængelig på hjemmesiden www.af-faldthy.dk. Tømningstakster er beregnet ud fra beholdervolumen og tømningfrekvens. Den juridiske enhed må påregne ekstraudgifter til tømninger i forbindelse med spidsbelastninger. Taksten for ekstra tømning findes også i Thisted Kommunes takstblad.

6.1 Drift og vedligeholdelse

Den juridiske enhed skal udpege en kontaktperson, som har det daglige ansvar i form af den daglige rengøring, vedligeholdelse samt snerydning. Navn og kontaktoplysninger på vedkommende skal oplyses til Team Affald, ligesom Team Affald skal have besked om ændringer senest en uge efter ikrafttræden. Det er desuden den juridiske enhed og kontaktpersons ansvar at sikre, at der løbende føres tilsyn med affaldsordningen, herunder at der ikke står hensatte ting / køretøjer omkring beholderne så de ikke kan tømmes, og at der er ryddet sne. Desuden har de ansvar for, at henvendelser fra brugerne besvares indenfor 1-2 hverdage. Ved eventuelle skader, er det den juridiske enheds ansvar, at disse udbedres hurtigst muligt.

Konstateres der indtrængning af grundvand, regnvand eller lignende, skal dette fjernes hurtigst muligt.

Tømning af vand og væske fra yderbeholderen på nedgravede enheder skal foretages af et autoriseret kloakfirma, medmindre at dette kan ske samtidig med tømning af affaldet.

Tømning vil blive udeladt, hvis:

- Der står væske i yderbeholderen på nedgravede enheder.
- Hensat affald forhindrer eller vanskeliggør tømningen.
- Parkerede køretøjer forhindrer tømning.
- Beholder, løftehøjder m.v. ikke er vedligeholdt og sikkerhedsmæssigt forsvarligt at anvende.

Når den juridiske enhed har udbedret problemet, kan ekstratømning bestilles efterfølgende.

Hvis den juridiske enhed ikke får løst evt. problemer efter forudgående skriftlig advarsel, kan kommunen igangsætte tømning, oprydning og renholdelse for den juridiske enheds regning.

6.1.1 Skader

Det er den juridiske enheds ansvar at rette henvendelse til renovatør omkring skader på affaldsbeholderen, belægning og andet. Skader som følge af almindelig slitage og brug afholdes af den juridiske enhed. Den juridiske enhed skal holde beholderne behørigt forsikret mod skader, hærværk og lignende. Skader forvoldt af renovatøren afholdes via dennes erhvervsansvarsforsikring.

7 Kom godt i gang

For at vurdere om nedgravede affaldscontainere er en mulighed for jeres bebyggelse, kontakt da Team Affald på affald@Thisted.dk eller tlf.: 99 17 21 57 for yderligere vejledning og for nærmere aftale omkring det videre forløb. Lav en beskrivelse af jeres projekt og husk at tage højde for særlige brugergrupper med særlige behov i bebyggelsen. Indtegn placering af beholdere på et kort og angiv gåafstande regnet fra opgangsdør til beholdere. Der skal desuden være en opgørelse af, hvor mange husstande de enkelte beholderopstillinger betjener. Ved nybyggeri skal bygningsreglementets bestemmelser kapitel 3 om affaldssystemer overholdes. Bemærk at Team Affald skal godkende affaldsløsningen, inden der søges om eventuel byggetilladelse.

7.1 Ansvar for fælles affaldsløsninger

Der etableres en juridisk enhed for fællesløsningen med ansvar for etablering og drift. Det er den juridiske enheds ansvar, at vilkårene i affaldsløsningen overholdes, og at der er tegnet nødvendige forsikringer vedr. brand- og personskade m.v.

Den juridiske enhed vil modtage opkrævningen for tømning og etablering af den fælles affaldsløsning og skal selv fordele regningen mellem de boligenheder, som er omfattet af affaldsløsningen. Dette er Thisted Kommune uvedkommende.

Bebyggelsen (grundejer, boligforening, ejerforening eller grundejerforeningen, kommunal virksomhed eller daginstitution m.m.) skal selv afholde alle omkostninger til etablering af fælles kranløsninger inklusive planlægning, arkitektrådgivning, vedligeholdelse, drift mm.

Før etablering af fælles affaldsløsninger skal grundejer selv tjekke følgende, jf. tjeklisten i bilag 1:

- Oprette en fælles juridisk enhed der kan stå for processen og efterfølgende drift.
- Forespørge om projektet hos Thisted Kommune, Team Affald.
- **Byggetilladelse** - Søges via www.byggomiljoe.dk
- Hvis projektet medfører nedlæggelse af eksisterende affaldsskakte, skal Thisted Kommunes byggesagsafdeling kontaktes.
- Hvis projektet medfører nedlæggelse af eksisterende private parkeringspladser, skal Thisted Kommunes byggesagsafdeling kontaktes, hvis det medfører nedlæggelse af eksisterende offentlige parkeringspladser, skal Thisted Kommune, Drift og anlæg kontaktes.

- **Private arealer** - Sørg for at arealet hvor nedgravningen ønskes, er på egen grund.
- **Lokalplanen** - Tillader en eventuel lokalplan, at der etableres affaldsanlæg på arealet, er der regler omkring hegn i lokalplanen? Hvis der er tvivl, kontaktes Planafdelingen i Plan og Miljø.
- **Tilgængelighed** - Anlægget betragtes som et brugerbetjent anlæg, hvilket indebærer, at det skal overholde kap. 3.5 i bygningsreglementet. Konkret betyder det, at affaldsløsningen skal overholde bygningsreglementets afsnit om affald, have adgangsarealer, der kan benyttes med kørestol og at indkast er udført og placeret i en højde, så de kan betjenes af en person i kørestol. Se [www.bygningsreglementet.dk kap. 3.5 om affaldssystemer](http://bygningsreglementet.dk/Tekniske-bestemmelser/03/Vejledninger/Generel_vejledning) – http://bygningsreglementet.dk/Tekniske-bestemmelser/03/Vejledninger/Generel_vejledning
- **Affaldsansvarlig** - Bebyggelsen skal udpege en person, som skal agere kontaktperson og sørge for renhold, vedligeholdelse samt snerydning. Kontaktoplysninger skal meddeles til Team Affald.
- **Ledninger i jord** - Er der ledninger i jorden (el, vand, varme, afløb m.m.) – dette kan tjekkes på www.ler.dk.
- **Brandredningsarealer** - Er området udpeget til redningsareal i tilfælde af brand?
- **Jord** - Skal der flyttes jord fra ejendommen, skal flytning af overskuds jord anmeldes til Thisted Kommune via www.jordweb.dk. Støder man under udgravningen på ting, som historisk set kan have interesse for Thisted Museum, har man pligt til at kontakte Museet for Thy og Vester Han Herred. Vær desuden opmærksom på, om affaldsløsningen etableres på arealer efter jordforureningsloven. Ved tvivlsspørgsmål kontakt da Thisted Kommune.

7.2 Nyttige links

- Thisted Kommunes hjemmeside for affald: www.affaldthy.dk
- Regulativ for husholdningsaffald, nyt regulativ med virkning fra 1. november 2022 kan indtil da ses på [affaldthy.dk](http://www.affaldthy.dk): [Status over kommuner \(ens.dk\)](#).
- Takster for affaldsgebyrer: [Priser - Den nye ordning - AffaldThy](#)
- Bygningsreglementet, kapitel 3 affaldssystemer: [https://bygningsreglementet.dk/Vejledninger/Bygningsreglementets-vejledninger/Over-sigt BR Vejledninger](https://bygningsreglementet.dk/Vejledninger/Bygningsreglementets-vejledninger/Over-sigt_BR_Vejledninger)
- Ansøgning i bygge- og miljøsager: www.bygogmiljoe.dk
- Ledningsejerregistret: www.ler.dk
- Ansøgning om gravetilladelse på vejarealer: [Søg om gravetilladelse \(thisted.dk\)](#)

Bilag 1 - Tjekliste til af etablering af fællesløsninger

Alle forhold skal vurderes.

Aktion	Udført
Oprette en fælles juridisk enhed	<input type="checkbox"/>
Forespørge om projektet hos Thisted Kommune, Team Affald	<input type="checkbox"/>
Byggetilladelse	<input type="checkbox"/>
Nedlæggelse af eksisterende affaldsskakte	<input type="checkbox"/>
Private arealer	<input type="checkbox"/>
Lokalplanen	<input type="checkbox"/>
Tilgængelighed jf. bygningsreglementet	<input type="checkbox"/>
Affaldsansvarlig	<input type="checkbox"/>
Ledninger i jord- Er der ledninger i jorden	<input type="checkbox"/>
Brandredningsarealer- Er området udpeget til redningsareal	<input type="checkbox"/>
Jord - Skal der flyttes jord fra ejendommen	<input type="checkbox"/>